

شماره: ۱۳۰۶
تاریخ: ۰۵/۰۴/۲۰
پیوست:

شرکت سیمان داراب

سهامی عام



شرکت محترم

موضوع: خدمات راهبری، نگهداری و تعمیرات سیستم های غبارگیر و مواضع ریزش و انتشار غبار

با سلام و احترام

خواهشمند است نسبت به ارائه پیشنهاد انجام خدمات راهبری، نگهداری و تعمیرات سیستم های غبارگیر و مواضع ریزش و انتشار غبار - شامل ۵ دستگاه الکتروفیلتر و ۳۸ دستگاه بگ فیلتر - بر اساس پیش نویس قرارداد پیوست و در پاکات سربسته جداگانه (شامل پیشنهاد فنی و پیشنهاد مالی جداگانه) تا پایان وقت اداری روز دوشنبه ۱۴۰۵/۰۴/۲۹ اقدام و با ذکر موضوع به آدرس دفتر این شرکت واقع در تهران، بلوار میرداماد، بین نفت و مدرس، جنب خیابان نیل پلاک ۲۴۵ طبقه سوم، واحد بازرگانی کد پستی ۱۹۱۸۹۳۳۸۱۷ و یا شیراز، خیابان ملاصدرا، خیابان حکیمی، پلاک ۶۹ طبقه اول، واحد بازرگانی کد پستی ۷۱۳۴۶۳۷۱۴۳ اقدام و تحویل نمایند.

لازم به ذکر است شروع کار در قالب قرارداد خواهد بود.

با تشکر

بهرام فتاحی

مدیر عامل و عضو هیأت مدیره



- دفتر تهران: خیابان میرداماد، بین نفت و مدرس، جنب خیابان نیل، پلاک ۲۴۵ تلفکس: ۴-۵۵۲۳-۲۶۴۰۵۱-۰۲۱
- آدرس کارخانه: داراب، کیلومتر ۳۵ جاده داراب-شیراز کدپستی: ۷۴۸۱۱۱۱۳۱ تلفن: ۷-۱۳۳۳۵-۹۱۰۰-۰۷۱
- دفتر شیراز: خیابان ملاصدرا، خیابان حکیمی، پلاک ۶۹ تلفن: ۰۷۱-۳۲۳۴۷۴۰۰



مرکز ملی تأیید صلاحیت ایران



ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018
ISO 50001:2018, ISO 10002:2018 & ISO 10015:1999

شماره : ۱۳۰۶
تاریخ : ۱۳۹۰/۴/۲۰
پیوست :

شرکت سیمان داراب

سهامی عام



شرکت محترم

موضوع : خدمات راهبری ، نگهداری و تعمیرات سیستم های غبارگیر و مواضع ریزش و انتشار غبار

با سلام و احترام

خواهشمند است نسبت به ارائه پیشنهاد انجام خدمات راهبری ، نگهداری و تعمیرات سیستم های غبارگیر و مواضع ریزش و انتشار غبار - شامل ۵ دستگاه الکتروفیلتر و ۳۸ دستگاه بگ فیلتر - بر اساس پیش نویس قرارداد پیوست و در پاکت سربسته جداگانه (شامل پیشنهاد فنی و پیشنهاد مالی جداگانه) تا پایان وقت اداری روز دوشنبه ۱۴۰۵/۰۴/۲۹ اقدام و با ذکر موضوع به آدرس دفتر این شرکت واقع در تهران ، بلوار میرداماد ، بین نفت و مدرس ، جنب خیابان نیل پلاک ۲۴۵ طبقه سوم ، واحد بازرگانی کد پستی ۱۹۱۸۹۳۳۸۱۷ و یا شیراز ، خیابان ملاصدرا ، خیابان حکیمی ، پلاک ۶۹ طبقه اول ، واحد بازرگانی کد پستی ۷۱۳۴۶۳۷۱۴۳ اقدام و تحویل نمایند .

لازم به ذکر است شروع کار در قالب قرارداد خواهد بود .

با تشکر

بهرام فتاحی

مدیر عامل و عضو هیأت مدیره

رونوشت : دبیرخانه / بازرگانی

- دفتر تهران: خیابان میرداماد، بین نفت و مدرس، جنب خیابان نیل، پلاک ۲۴۵ تلفکس: ۴-۲۶۴۰۵۵۲۳-۰۲۱
- آدرس کارخانه: داراب، کیلومتر ۳۵ جاده داراب-شیراز کدپستی: ۷۴۸۱۱۱۱۳۱-۷ تلفن: ۰۷۱-۹۱۰۰۱۳۳۳۵
- دفتر شیراز: خیابان ملاصدرا، خیابان حکیمی، پلاک ۶۹ تلفن: ۰۷۱-۳۲۳۴۷۴۰۰



ISO 9001:2015 , ISO 14001:2015 , ISO 45001:2018
ISO 50001:2018 , ISO 10002:2018 & ISO 10015:1999



قرارداد سرویس و نگهداری تجهیزات غبارگیری (الکتروفیلترها و بگ فیلترها)

کارفرما: شرکت سیمان داراب

پیمانکار:

شماره قرارداد:



قرارداد سرویس و نگهداری تجهیزات غبارگیری (الکتروفیلترها و بگ فیلترها)

این قرارداد فی ما بین شرکت سیمان داراب به شماره ثبت ۶۸۵۱۳ و شماره اقتصادی ۴۳۷۶-۶۹۷۹-۴۱۱۱ و کد پستی ۳۷۱۴۳-۷۱۳۴۶ و نمایندگی آقایان بهرام فتاحی (مدیر عامل و عضو هیأت مدیره) و روزبه بهادری (عضو هیأت مدیره) به آدرس تهران / بلوار میرداماد - بین خیابان نفت و اتوبان مدرس / بعد از خیابان نیل / پلاک ۲۴۵ که منبهد در این قرارداد کارفرما نامیده می شود از یک طرف و شرکت با کد اقتصادی و شناسه ملی به نمایندگی آقای به نشانی و کد پستی تلفن همراه که منبهد پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر به شرح زیر منعقد می گردد.

ماده ۱- موضوع قرارداد

موضوع قرار داد عبارت است از خدمات راهبری ، نگهداری و تعمیرات سیستم های غبارگیر و مواضع ریزش و انتشار غبار به شرح زیر:

الف) الکتروفیلترها شامل ۵ دستگاه:

- ۱) دو دستگاه الکتروفیلتر اصلی آسیاب مواد
- ۲) یک دستگاه الکتروفیلتر گریت کولر
- ۳) دو دستگاه الکتروفیلتر آسیاب های سیمان

ب) بگ فیلتر ها ۳۸ دستگاه:

- ۱) چهار دستگاه بگ فیلتر سنگ شکن
- ۲) چهار دستگاه بگ فیلتر آسیاب مواد خام
- ۳) هشت دستگاه بگ فیلتر کوره
- ۴) بیست و دو دستگاه بگ فیلتر آسیاب های سیمان و بارگیرخانه

ماده ۲- مبلغ قرارداد

بابت هزینه های سرویس و نگهداری موضوع ماده ۱ قرارداد و شرح تعهدات قرارداد در ماده ۵ و حضور نفرات ثابت در محل کارخانه (سرپرست کارگاه ، کارشناس الکتریکال و اتوماسیون ، تکنسین متخصص غبارگیر و نیروی ماهر آشنا به سیستم های غبارگیری) به قیمت ماهیانه ریال (..... ریال) و برای ۱۲ ماه معادل ریال (..... ریال) می باشد .

ماده ۳- نحوه پرداخت

۱-۳- معادل /مبلغ قرارداد در ازای ارائه ضمانتنامه بانکی معادل بعنوان پیش پرداخت در وجه پیمانکار کارسازی خواهد شد.
۲-۳- در پایان هرماه پیمانکار نسبت به تنظیم صورت وضعیت کارکرد ماهیانه اقدام نموده و صورت وضعیت را به همراه لیست پرداخت حقوق ماهیانه کارگران خود که به حساب بانکی آنان واریز شده باشد و فیش واریزی حق بیمه ماه قبل به کارفرما ارائه مینماید. صورت وضعیت و مدارک پیوست پس از بررسی و تأیید ناظر قرارداد ، توسط اموربازرگانی به منظورپرداخت وجه به امور مالی ارسال خواهد شد.
توجه: مبلغ قابل پرداخت پس از کسر کسورات قانونی به پیمانکار پرداخت خواهد نمود.



ماده ۴- مدت و محل انجام موضوع قرارداد

مدت قرارداد یک سال شمسی و از تاریخ ۱۴۰۵/ / الی ۱۴۰۶/ / و محل انجام موضوع قرارداد کارخانه سیمان داراب می باشد.

ماده ۵- تعهدات پیمانکار

- ۵-۱ پیمانکار متعهد می گردد که یک نفر نماینده به عنوان مسئول نگهداری و سرویس تجهیزات سیستم به کارفرما معرفی نماید.
- ۵-۲ نماینده پیمانکار بایستی مسلط به سیستم های الکتریکال ، اتوماسیون ، ابزار دقیق ، کنترلی ، قدرت و مکانیکال باشد.
- ۵-۳ تمامی اطلاعات تعمیراتی و تعمیرات احتمالی بایستی توسط نماینده پیمانکار در فرم های مربوطه ثبت و نگهداری گردد.
- ۵-۴ فرد معرفی شده توسط پیمانکار بایستی مورد تایید کارفرما باشد و در صورتی که نماینده پیمانکار کیفیت لازم را در خصوص سرویس و نگهداری موضوع قرارداد نداشته باشد پیمانکار ملزم می باشد نسبت به تعویض آن فرد اقدام نماید.
- ۵-۵ نماینده های پیمانکار باید توانایی جوابگویی ، سرویس و تعمیرات به صورت ۲۴ ساعته را داشته باشد.
- ۵-۶ انجام تعمیرات کلی و جزئی (در حالت کارکرد سیستم ، توقفات و تعمیرات اساسی) بر عهده پیمانکار می باشد.
- ۵-۷ پیمانکار موظف است جهت تعمیر و بهبود سیستم ها اقدام مورد نیاز جهت تعمیر و سرویس را به کارفرما اعلام و در اسرع وقت نسبت به تعمیر و یا تعویض آن اقدام نماید.
- ۵-۸ پیمانکار موظف است به صورت ۲۴ ساعته نفرات ذی صلاح را در محل کارخانه سیمان داراب آماده به کار داشته باشد (جهت سرویس و تعمیرات روزانه بگ فیلتر ها و الکتروفیلتر ها) و در زمان تعمیرات اساسی می بایست به نسبت حجم کار جهت افزایش پرسنل برنامه ریزی لازم را با هماهنگی کارفرما به عمل آورد .
- ۵-۹ هرگاه در اثر فعل یا ترک فعل کارگران تحت پوشش پیمانکار به اموال ، تأسیسات ، لوازم و ملزومات اداری و فنی کارفرما خساراتی وارد شود ، مسئولیت آن متوجه پیمانکار می باشد و پیمانکار متعهد است نسبت به جبران خسارت های وارده اقدام نماید. در غیر این صورت کارفرما مختار خواهد بود از طریق مراجع قانونی نسبت به استیفای حقوق خود اقدام نماید.
- ۵-۱۰ هرگاه در اثر فعل یا ترک فعل کارگران تحت پوشش پیمانکار به اموال ، تأسیسات ، لوازم و ملزومات اداری و فنی اشخاص ثالث خساراتی وارد شود ، مسئولیت آن متوجه پیمانکار می باشد و کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.
- ۵-۱۱ پیمانکار مکلف است طی ۱۰ روز پس از ابلاغ قرارداد برنامه های سرویس و نگهداری خود را به اطلاع کارفرما رسانده و تائیدیه های لازم را اخذ نماید.
- ۵-۱۲ پیمانکار متعهد می گردد سرویس و نگهداری و روغنکاری و بازدید از سیستم های الکتریکی و الکترونیکی و وسایل ایمنی مورد قرارداد را به طور مرتب انجام داده و تعمیرات جزئی و کلی را در طول مدت قرارداد انجام دهد
- ۵-۱۳ با توجه به اجرای سیستم های مدیریت یک پارچه IMS (ISO 9001 ISO45001 , ISO 140001) رعایت و اجرای کلیه مقررات و قوانین حفاظت و ایمنی و زیست محیطی ، تامین تجهیزات حفاظت و ایمنی و اخذ گواهی های سلامت پرسنل پیمانکار در طول مدت سرویس و تعمیرات بر عهده و هزینه پیمانکار بوده و از این بابت مسئولیتی متوجه کارفرما نمی باشد.
- ۵-۱۴ پرداخت حقوق و کلیه مزایای قانونی (حق اولاد ، مسکن ، بن ، خواربار ، ذخیره مرخصی ، عیدی و سنوات در صورت تعلق) کارگران پیمانکار مطابق قانون کار و هرگونه مطالبات احتمالی به موجب قوانین و مقررات کار و بخشنامه ها بر عهده پیمانکار بوده و مسئولیت در برابر شکایات ، طرح دعوی و مطالبات قانونی کارگران تحت پوشش مستقیماً به عهده پیمانکار می باشد.
- ۵-۱۵ پیمانکار پیش از شروع قرارداد از احجام و نوع عملیات مورد نیاز اطلاع کافی کسب نموده و نمیتواند به عذر عدم اطلاع معتذر باشد. بطور کل پیمانکار تأکید دارد در خصوص انجام عملیات موضوع قرارداد مطالعات کافی بعمل آورده است.
- ۵-۱۶ مبلغ مندرج در ماده ۲ (مبلغ قرارداد) تا انتهای قرارداد ثابت بوده و پیمانکار در طول اجرای قرارداد با توسل به دلیلی از جمله افزایش حقوق و دستمزد و یا افزایش سایر هزینه ها هیچ گونه ادعایی نخواهد داشت.



- ۱۷-۵ تهیه و تأمین لباس ، کفش و تمامی تجهیزات حفاظت فردی مورد نیاز نیروی انسانی ، برعهده پیمانکار میباشد.
- ۱۸-۵ پیمانکار موظف به رعایت کلیه ضوابط و مقررات قانون کار و سازمان تأمین اجتماعی می باشد. تعهد پیمانکار در این خصوص نسبت به تغییرات احتمالی این قوانین توسط مراجع ذی ربط پس از امضای قرارداد نیز کماکان پا بر جاست.
- ۱۹-۵ پیمانکار باید دارای امکانات کافی برای تأمین نیروی انسانی و تجهیزات و وسایل باشد و همچنین قبول دارد که میزان دستمزد و سایر هزینه ها را در محاسبه خود منظور کرده است.
- ۲۰-۵ پیمانکار موظف است پس از پایان مدت قرارداد تا تعیین پیمانکار جدید با نظر کارفرما خدمات خود را ادامه دهد.
- ۲۱-۵ پیمانکار مکلف است ضوابط و مقررات محیط کار کارفرما را مراعات نموده و جهت ورود و خروج خود و پرسنل خود مجوز لازم را از واحد حراست کارخانه کارفرما اخذ نماید.
- ۲۲-۵ پیمانکار موظف است کلیه پرسنل خود را مطابق ماده ۲۸ قانون تأمین اجتماعی بیمه نماید . درحالی و در صورت بروز هرگونه حادثه ای در کارگاه ، پیمانکار مسئول و جوابگوی حوادث پیش آمده در کارگاه می باشد و در اینگونه موارد کارفرما هیچگونه مسئولیتی ندارد. پیمانکار می بایست همه ماهه لیست بیمه کارکنان خود را به سازمان تأمین اجتماعی تحویل نماید و رونوشت آنرا به کارفرما ارائه نماید.
- ۲۳-۵ کلیه مسئولیت های مدنی که در اثر کار با موضوع قرارداد پیش آید به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت بدیهی است در صورت بروز هر گونه حوادثی که منجر به آسیب دیدگی و یا فوت فرد و یا افرادی که در خدمت پیمانکار می باشد، گردد کلیه مسئولیت های مرتبط بر عهده و هزینه پیمانکار میباشد. پیمانکار می بایست نفقات خود را بیمه مسئولیت مدنی نماید.
- ۲۴-۵ مسئولیت کیفی و کمی کار و رعایت موارد و تجهیزات ایمنی انجام کار به عهده پیمانکار می باشد که می تواند راسا یا توسط نماینده وی صورت پذیرد.
- ۲۵-۵ پیمانکار باید دارای گواهی نامه و صلاحیت های ایمنی و پیمانکاری مورد تأیید اداره کار باشد و همچنین امکانات کافی برای تأمین نیروی انسانی و تجهیزات و وسایل مورد نیاز را داشته باشد
- ۲۶-۵ جمع آوری اطلاعات و ممیزی فنی در زمینه های فرآیندی ، طراحی ، مکانیکال و اکتريکال با پیمانکار می باشد.
- ۲۷-۵ ارائه برنامه PM و CM مدون بر اساس اطلاعات بدست آمده در بازدیدها و نشست های تخصصی با کارشناسان سیمان داراب می بایست توسط پیمانکار انجام شود .
- ۲۸-۵ پیمانکار موظف است چارت سازمانی و نفقات متخصص را بلافاصله به کارفرما ارائه و معرفی نماید .
- ۲۹-۵ بررسی پارامترهای فرآیندی تاثیر گذار بر راندمان غبارگیرها (دما ، فشار ، شدت جریان و...) با پیمانکار است .
- ۳۰-۵ تعیین جانمایی نقاط مناسب برای اندازه گیری و نمونه برداری روی داکتینگ ها ورودی و خروجی و تهیه نقشه ساخت Tapping مناسب ، ساخت و نصب .
- ۳۱-۵ همکاری در انجام اندازه گیری و آنالیز گاز در نقاط مشخص شده .
- ۳۲-۵ انجام ترموگرافی الکتروفیلترها ، تجهیزات الکتریکی (تابلو برق و ترانس ها) ، تجهیزات سیستم های انتقال غبار ، داکتینگ ورودی و خروجی ، فن ها و... در زمان پیک بهره برداری و تحلیل گزارش تحلیلی ، اصلاح و رفع عیوب و مشکلات تجهیزات .
- ۳۳-۵ تحلیل و پایش شرایط فرآیندی حاکم بر الکتروفیلترها و بگ فیلترها .
- ۳۴-۵ بررسی و اجرای طرح های مختلف جهت افزایش راندمان تجهیزات غبار گیر و رفع عیوب آنها .
- ۳۵-۵ تدوین و بومی سازی دستورالعمل های عملکرد و نگهداری تجهیزات غبارگیری .
- ۳۶-۵ ممیزی تجهیزات غبارگیری و ارائه گزارش ممیزی به کارفرما ، ممیزی ایزولاسیون مسیر گاز ورودی و خروجی تجهیزات غبار گیر .
- ۳۷-۵ تهیه پارت لیست قطعات برای امکان ساخت و تأمین اقلام یدکی و مورد نیاز تجهیزات به تفکیک هر تجهیز .
- ۳۸-۵ ارائه برنامه ها و پروژه های بهبود و اجرای آنها در خصوص بهینه سازی وضعیت و افزایش راندمان تجهیزات غبارگیری .



۳۹-۵ در خصوص فیلترهای کیسه ای حداقل بصورت دوره ای کلیه اجزاء و تجهیزات هر فیلتر جداگانه می بایست بررسی، سرویس و چک شده و در چک لیست یا کتابچه ای شرح فعالیت ها قید شود. بررسی گیج ها، کیسه ها، انجام تنظیمات سیستم جت پالس ها و تعویض قطعات معیوب، ضخامت سنجی بدنه بگ فیلترها، بررسی هوای فشرده، بررسی فن ها، بررسی الکتروموتورها، نظافت و تمیزکاری، اچارکشی کلیه تجهیزات، تعویض کیسه ها در مورد هر بگ فیلتر بصورت جداگانه می بایست انجام و در دفترچه مخصوص همان بگ فیلتر قید شود.

۴۰-۵ تعمیرات بگ فیلتر ها و الکتروفیلتر ها شامل :

بازرسی، تنظیم و تمیز کاری مفره ها، کنترل و تنظیم هیترهای مفره ها، تعویض گسکت مفره ها در صورت نیاز، تعویض گسکت و آبندی درب باکس مفره ها، ضخامت سنجی بدنه تجهیزات، و کنترل و بررسی نقاط پوسیده و رفع نشستی از بدنه، تعویض گسکت و آبندی دریچه های بازدید، تنظیمات سیستم ضربه زن، تعویض چکش ها و سندانی ها و همچنین تنظیمات آنها، تنظیم سیستم ضربه زن، تنظیم فواصل بین کالکتینگ پلیت ها و دیس شارژ ها، تنظیمات و اصلاحات سیستم توزیع گاز ورودی و خروجی، کنترل یا اصلاح یا تعویض دمپرها و اکسپنشن جونت های ورودی و خروجی و کنترل آب بندی آنها، بررسی نشست مواد روی داکتینگ ها و برنامه ریزی جهت جلوگیری از گرفتگی مسیر ها، رفع نشستی های موردی از تجهیزات، اورهال کامل تجهیزات (شامل روتاری ها و اسکرو های انتقال مواد خروجی) در زمان تعمیرات اساسی و توقف خط تولید.

۴۱-۵ پیمانکار می بایست از بکارگیری اتباع غیر ایرانی و افراد زیر ۱۸ سال خودداری نماید

ماده ۶-تعهدات کارفرما

۱-۶ نظارت در اجرای تعهداتی که پیمانکار طبق مفاد این قرارداد تقبل نموده است برعهده کارفرما است و نظارت توسط کارفرما رافع مسئولیت پیمانکار در انجام تعهدات نخواهد بود.

۲-۶ نماینده کارفرما پس از امضای قرارداد به پیمانکار معرفی می گردد که وظیفه تایید و یا عدم تایید و کنترل و هماهنگی های مورد نیاز با پیمانکار و سایر واحد های کارخانه را بر عهده دارد در ضمن کارفرما و یا ناظرین کارفرما مسئول نظارت بر عملکرد کارکنان تحت پوشش پیمانکار را ندارد.

۳-۶ در طول مدت قرارداد تأمین محل سکونت و محل کار کارکنان پیمانکار و غذای آنان بر عهده کارفرما است .

۴-۶ تأمین قطعات یدکی مورد نیاز بر عهده کارفرما می باشد ولی در صورت اعلام کتبی کارفرما، پیمانکار باید تأمین قطعات یدکی مورد نیاز را عهده دار گردد. بدیهی است پرداخت هزینه ها در قبال ارائه صورت حساب و فیش پرداخت از سوی پیمانکار و تایید واحد بازرگانی کارفرما در مورد متعارف بودن قیمت ها بر عهده کارفرما می باشد.

ماده ۷ - صورتجلسه انجام کار

امور انجام شده توسط کارشناسان پیمانکار در هر سرویس (صورتجلسه انجام کار) ثبت می گردد . کارفرما متعهد میشود که پس از تایید (صورتجلسه انجام کار) یک کپی از آن را جهت کنترل صورتحساب های ارسالی پیمانکار نگهداری نماید. عدم نگهداری یک نسخه از صورتجلسه از سوی کارفرما موجب عدم حق استناد پیمانکار به آن نخواهد بود.

ماده ۸-کسورات قانونی

۱-۸ در راستای اجرای ماده ۳۸ قانون بیمه تأمین اجتماعی در خصوص پرداخت حق بیمه قرارداد های پیمانکاری، از هر پرداخت به پیمانکار مبلغ ۱۶,۶۷٪ (شانزده و شصت و هفت صدم درصد) به عنوان سپرده حق بیمه کسر و نزد کارفرما نگهداری می گردد. بدیهی است سپرده مذکور پس از ارائه مفاصاحساب بیمه تأمین اجتماعی از سوی پیمانکار به ایشان عودت می گردد.

۲-۸ پرداخت هرگونه کسورات احتمالی از جمله مالیات و ... برعهده پیمانکار می باشد.

ماده ۹- گارانتی و خدمات پس از سرویس و نگهداری

۱-۹ مدت زمان گارانتی اقلام تعویضی موضوع قرارداد سه ماه بعد از بهره برداری از آنها می باشد.

۲-۹ پیمانکار متعهد می گردد در صورت وجود هرگونه اشکال در موضوع قرارداد که ناشی از تعویض قطعات باشد حداکثر ظرف مدت یک هفته، اشکال را به هزینه خود اصلاح نماید.



ماده ۱۰- حسن انجام تعهدات

پیمانکار یک فقره چک صیادی معادل ۱۰٪ (ده درصد) مبلغ قرارداد بابت تضمین حسن انجام تعهدات به کارفرما تسلیم نماید که این ضمانت تا پایان دوره تضمین و صدور گواهی تحویل قطعی نزد کارفرما باقی خواهد ماند و پس از آن عودت خواهد شد.

ماده ۱۱- حسن انجام کار

کارفرما از هر پرداخت به پیمانکار، به میزان ۱۰٪ (ده درصد) بابت سپرده حسن انجام کار و تکالیف پیمانکار به عنوان سپرده نزد خود نگهداری می نماید، تا در صورت عدم انجام تعهدات پیمانکار و خاتمه دادن به قرارداد به علت قصور پیمانکار به نفع خود ضبط نماید. مبالغ مربوط به تضمین کسر شده پس از پایان قرارداد و تأیید انجام کلیه تعهدات توسط پیمانکار به وی پرداخت می گردد.

تبصره ۱: در صورتی که پیمانکار به هر کدام از بندها و یا مفاد قرارداد عمل ننماید و یا در انجام تعهدات به هر دلیل موجب نارضایتی کارفرما گردد کارفرما حق خواهد داشت علاوه بر اعمال جرایم کلیه تضامین این قرارداد من جمله سپرده حسن انجام کار را به نفع خود ضبط نماید و پیمانکار حق هر گونه اعتراض و شکایت را از خود سلب مینماید.

ماده ۱۲- انتقال به غیر

پیمانکار بدون موافقت کتبی و قبلی کارفرما حق واگذاری تمام یا قسمتی از تعهدات و منافع قرارداد را به غیر ندارد.

ماده ۱۳- افزایش / کاهش حجم قرارداد

کارفرما میتواند مقدار کارهای موضوع قرارداد یا مدت آن را به میزان ۲۵٪ افزایش / کاهش دهد. مبنای محاسبه قیمت در صورت افزایش مدت زمان یا مقدار کار، آحاد بهای پیشنهادی مندرج در جدول قیمت گذاری میباشد.

ماده ۱۴- حل اختلاف

هرگونه اختلاف و مناقشه که در تفسیر یا اجرای مفاد قرارداد میان طرفین روی دهد، چنانچه از طریق مذاکره دوستانه و تبادل نظر مرتفع نگردد، از طریق حکمیت و داور مرضی الطرفین پیگیری شده و سپس در صورت عدم حصول نتیجه از طریق مراجعه به مراجع ذیصلاح قضایی حل و فصل خواهد شد.

ماده ۱۵- عدم افشاء اطلاعات مربوط به قرارداد

پیمانکار بایستی هر گونه اطلاعاتی را که در نتیجه اجرای قرارداد کسب مینماید، مکتوم داشته و از افشای آنها نزد افراد و یا موسسات مختلف که ممکن است موجب ایجاد ضرر و یا سوء استفاده گردد، خودداری نماید. تعهد پیمانکار در این خصوص بطور مداوم بوده و مسئولیت وی در این زمینه با اتمام کار و پایان قرارداد قطع نخواهد شد در صورت تخلف پیمانکار از این امر، علاوه بر جبران کلیه خسارات وارده به کارفرما (به تشخیص کارفرما) تحت عنوان افشاء سر، تحت پیگرد قانونی قرار خواهد گرفت.

ماده ۱۶- منع مداخله در معاملات دولتی

پیمانکار رسماً اعلام مینماید که مشمول ممنوعیت در اصل ۱۴۱ قانون اساسی جمهوری اسلامی و همچنین قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوبه دیماه ۱۳۳۷ نمیشد و تعهد نموده است، که تا پایان اجرای قرارداد مفاد قانون مزبور را کماکان مراعات نماید.



ماده ۱۷- واسطه و ارتشاء

پیمانکار تائید و تعهد مینماید که در رابطه با انعقاد و اجرای این قرارداد، واسطه ای وجود نداشته و حق دلالی یا کمسیون با حق العمل یا پاداش یا تحفه و هدیه یا رشوه و یا نظایر آن را بصورت نقدی، جنسی، ارائه خدمات و سهمیم کردن در منافع خود و یا به هر طریق دیگری نپرداخته و چنانچه خلاف این مطلب به نحوی از انحاء معلوم شود، کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ نموده و مطالبه خسارت نماید و پیمانکار را به مقامات ذیصلاح معرفی کند.

ماده ۱۸- رعایت مقررات HSE

پیمانکار متعهد میگردد هنگام کار مقررات HSE شرکت را دقیقاً رعایت نموده و به طور کلی مسئولیت هرگونه خسارات وارده به کارکنان، اموال، تاسیسات شرکت و همچنین آسیب بدنی وارده به اشخاص ثالث در محوطه ساختمان و در حین کار بر عهده پیمانکار خواهد بود.

ماده ۱۹- تخلف پیمانکار از ایفای تعهدات

در صورت تخلف پیمانکار از ایفای تعهدات ناشی از مفاد این قرارداد کارفرما حق خواهد داشت قرارداد را فسخ و سپرده حسن انجام کار پیمانکار را به نفع خود ضبط و خسارات ناشی از فسخ را رأساً تشخیص و تعیین و از اموال و مطالبات پیمانکار استیفا و وصول نماید. تشخیص شرکت در این مورد قطعی است و پیمانکار حق هیچگونه ادعا و اعتراض نسبت به تشخیص مزبور را نخواهد داشت.

ماده ۲۰- اطلاع پیمانکار از کلیه مشخصات و شرایط

پیمانکار تایید می نماید که از مشخصات و خصوصیات کارهای مورد قرارداد اطلاع کافی داشته و در اجرای مفاد قرارداد به عذر عدم اطلاع نمی تواند متعذر باشد.

ماده ۲۱- حوادث قهری و غیر مترقبه (فورس ماژور)

۱- فورس ماژور به وقایعی اطلاق می شود که جلوگیری از آن وقایع از حیطه و کنترل هریک از طرفین قرارداد خارج بوده و زمان حدوث آن وقایع قابل پیش بینی و یا پیشگیری نبوده و انجام هرگونه عمل منطقی برای مقابله با آن غیرممکن خواهد بود.
۲- در صورتی که قصور و مسامحه در انجام تعهدات متقبله از ناحیه هریک از طرفین قرارداد به علت وجود شرایط فورس ماژور باشد چنین شرایطی هیچ گونه حقی را برای هریک از طرفین درمورد ادعای خسارت در نتیجه ایجاد صدمه و یا تعدیل قیمت قرارداد و یا انجام تعهدات متقبله از ناحیه هریک از طرفین قرارداد که طبق مواد و شرایط قرارداد تعیین گردیده ایجاد نخواهد کرد.

ماده ۲۲- فسخ و خاتمه دادن به قرارداد

کارفرما حق خواهد داشت، طی اخطار کتبی و با ذکر مهلت ده روز در یکی از موارد زیر قرارداد را به تقصیر پیمانکار (که تشخیص آن با خریدار بوده و قطعی و غیر قابل اعتراض است) فسخ و نسبت به ضبط تضمین حسن انجام کار پیمانکار اقدام نماید:

الف: تاخیر در شروع انجام خدمات تحت قرارداد.

ب: واگذاری قرارداد به شخص ثالث بدون اجازه قبلی و کتبی کارفرما

ج: ورشکستگی شرکت پیمانکار

د: عدم توانائی مالی پیمانکار جهت انجام خدمات

ه: انحلال شرکت پیمانکار.

و: پیمانکار و یا شرکای وی مشمول ممنوعیت های قانونی منع مداخله در معاملات دولتی طبق قوانین جاری گردند و پیمانکار مراتب را به موقع به خریدار اطلاع ندهد.

ز: عدم ارائه خدمات در مدت قرارداد بدون اجازه کارفرما و بدون علل قهری

ح: واسطه ارتشاء.

ط: عدم انجام هریک از تعهدات توسط پیمانکار طبق مفاد و شرایط قرارداد



ماده ۲۱- اقدامات پس از فسخ

الف) پیمانکار موظف است ظرف مدت دو روز از تاریخ نامه ابلاغ فسخ قرارداد، صورت کارکرد خود را تهیه و تحویل کارفرما نماید.
ب) چنانچه پیمانکار به موقع نسبت به تهیه صورت کارکرد اقدام ننماید کارفرما راساً خود صورت کارکرد پیمانکار را تهیه و پس از کسر خسارات و سایر بدهی های پیمانکار بقیه آن بحساب بستانکار پیمانکار منظور خواهد شد.
ج) کارفرما می تواند پس از فسخ پیمان افراد پیمانکار را به خدمت گرفته و خود راساً امور مربوطه را به عهده بگیرد در این صورت کارفرما حقوق آنها را مستقیماً پرداخت می نماید و پیمانکار در این رابطه حق هیچ گونه ادعائی ندارد.

ماده ۲۲- نشانی طرفین قرارداد

نشانی طرفین قرارداد، همان است که در صدر سند قرارداد آمده است. هر گاه یکی از طرفین، نشانی خود را در مدت قرارداد، تغییر دهد، باید موضوع را کتباً به طرف دیگر اعلام نماید در صورت عدم اطلاع، کلیه نامه ها و اوراق و اظهار نامه به نشانی قبلی مصرحه در صدر سند قرارداد ارسال خواهد شد و تمام آنها ابلاغ شده تلقی میگردد.

ماده ۲۳- نسخ قرارداد

این قرارداد در ۲۳ ماده و سه نسخه به امضاء طرفین قرارداد رسید که هر نسخه دارای اعتبار واحد میباشد.

پیمانکار

.....

کارفرما

شرکت سیمان داراب

بهرام فتاحی (مدیرعامل و عضو هیأت مدیره)

روزبه بهادری (عضو هیأت مدیره)